



manage energy better

Landis+Gyr Κώδικας Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας

**Εγκριθείς και τεθείς σε ισχύ στις 6 Αυγούστου
2008**

Πίνακας περιεχομένων

Σελίδα

I.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
II.	ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	1
III.	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ ΕΝΑΝΤΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	1
A.	ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	1
B.	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	2
Γ.	ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΒΑΣΕΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (Insider Trading).....	3
Δ.	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	3
1.	Ακίνητα και εξοπλισμός	4
2.	Εμπιστευτικές και ιδιόκτητες πληροφορίες.....	4
3.	Πληροφοριακοί πόροι.....	5
E.	ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ, ΔΩΡΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΜΟΙΒΕΣ	5
1.	Αποδοχή δώρων.....	6
2.	Προσφορά δώρων	6
3.	Γεύματα και ψυχαγωγία	6
4.	Κρατικοί λειτουργοί	7
ΣΤ.	ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ.....	7
Ζ.	ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	7
Η.	ΑΠΟΚΡΙΣΗ ΣΕ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΤΙΘΕΝΤΑΙ ΑΠΟ ΜΕΣΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	8
IV.	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ ΕΝΑΝΤΙ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	8
A.	ΑΛΛΗΛΟΣΕΒΑΣΜΟΣ	8
B.	ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	9
Γ.	ΙΣΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ	9
Δ.	ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ	9
V.	ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΘΕΜΙΤΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ	10
A.	ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	10
1.	Συνωμοσίες και συνεργασίες μεταξύ ανταγωνιστών	10
	Θέματα διανομής.....	11
B.	ΔΩΡΟΔΟΚΙΕΣ, ΠΑΡΑΝΟΜΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΤΕΣ	12
VI.	ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΙΣ	12
A.	ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΣ	12
B.	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΣΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ	13
Γ.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΠΕΡΙ ΔΙΑΠΛΟΚΗΣ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ, ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	14
Δ.	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΑΣΚΗΝΙΑΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΠΙΕΣΕΩΝ (LOBBYING).....	14
VII.	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ	15
A.	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ	15
B.	ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΑΒΙΑΣΕΩΝ	15
γ.	ΓΡΑΜΜΗ ΒΟΗΘΕΙΑΣ	15
Δ.	ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΕΙΚΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	16
E.	ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ	16
ΣΤ.	ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ	16
Ζ.	ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΥΠΟΓΡΑΦΗΣ	17
	Παράρτημα 1: 24ωρη Γραμμή Βοήθειας.....	1

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στην Landis+Gyr Holdings AG (συλλήβδην με τις θυγατρικές της, «Landis+Gyr» ή η «Εταιρεία») έχουμε αναλάβει την πάγια δέσμευση να ασκούμε την επιχειρηματική μας δραστηριότητα σύμφωνα με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και σύμφωνα με τα υψηλότερα πρότυπα επαγγελματικής συμπεριφοράς και δεοντολογίας. Ο Κώδικας Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας (ο «Κώδικας») βοηθά τον καθένα από εμάς σε αυτή την προσπάθεια, διακηρύσσοντας τις θεμελιώδεις αρχές και τις βασικές πολιτικές και διαδικασίες που διέπουν την άσκηση της επιχειρηματικής μας δραστηριότητας. Τον Κώδικα οφείλουν να τηρούν όλοι οι διευθυντές, τα στελέχη, οι υπάλληλοι και οι προστιθέμενοι της Εταιρείας (συλλήβδην οι «εργαζόμενοι»).

Ο παρών Κώδικας δεν μπορεί να παράσχει απαντήσεις σε όλα τα ζητήματα που ενδέχεται να προκύψουν. Για οποιοδήποτε ερώτημα ή προβληματισμό σε σχέση με τα θέματα που πραγματεύεται ο Κώδικας, οι εργαζόμενοι προτρέπονται να ζητούν τη συνδρομή του προϊστάμενου τους ή του υπευθύνου συμμόρφωσης. Ο Κώδικας είναι μια διακήρυξη των πολιτικών που αφορούν τη συμπεριφορά σε προσωπικό και επαγγελματικό επίπεδο και επ' ουδενί δεν αποτελεί σύμβαση εργασίας ούτε παρέχει εχέγγυα μόνιμης απασχόλησης.

II. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Στην Landis+Gyr τηρούμε το γράμμα και το πνεύμα του νόμου σε όλα τα μέρη του κόσμου όπου δραστηριοποιείται η επιχείρησή μας και πραγματοποιούμε τις συναλλαγές μας σε πλήρη συμμόρφωση με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς. Αυτές είναι οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες δραστηριοποιούμαστε στο πλαίσιο του ανταγωνισμού, παρέχουμε αξία και ενεργούμε ως υπεύθυνα μέλη των τοπικών κοινωνιών μας. Πιστεύουμε ακράδαντα ότι μπορούμε να πετύχουμε με τίμια μέσα και αναμένουμε από όλους τους εργαζομένους μας να ασπάζονται αυτή την πεποίθηση.

Από τους εργαζομένους αναμένεται να συμμορφώνονται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και να συμπεριφέρονται σύμφωνα με τα υψηλότερα πρότυπα ηθικής και ακεραιότητας. Σε ορισμένες περιπτώσεις ενδέχεται να υπάρχει σύγκρουση μεταξύ των κείμενων νομοθεσιών δύο ή περισσότερων χωρών, πολιτειών ή επαρχιών. Σε μια τέτοια περίπτωση ή εάν το τοπικό δίκαιο έρχεται σε σύγκρουση με τις απαιτήσεις του παρόντος Κώδικα, ισχύει το αυστηρότερο πλαίσιο. Για οποιοδήποτε ερώτημα οι εργαζόμενοι προτρέπονται να ζητούν τη συνδρομή του υπευθύνου συμμόρφωσης, του προϊστάμενου τους, του τμήματος ανθρώπινων πόρων ή του νομικού τμήματος.

III. ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ ΕΝΑΝΤΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Από τους εργαζομένους αναμένεται να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την προαγωγή των συμφερόντων της Εταιρείας και τη λήψη αποφάσεων που επηρεάζουν την Εταιρεία με γνώμονα το συμφέρον της Εταιρείας, χωρίς εξωτερικούς επηρεασμούς.

A. ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Η Landis+Gyr αναμένει από τους εργαζομένους της να ενεργούν κατά ηθικό και τίμιο τρόπο και με γνώμονα το συμφέρον της Εταιρείας κατά τον χειρισμό δυνητικών ή υφιστάμενων συγκρούσεων συμφερόντων στις προσωπικές και επαγγελματικές τους σχέσεις. «Σύγκρουση συμφερόντων» υπάρχει όταν τα

ιδιωτικά συμφέροντα ενός εργαζομένου ανταγωνίζονται ή φαίνεται να ανταγωνίζονται με οποιονδήποτε τρόπο τα συμφέροντα της Εταιρείας. Στο πλαίσιο αυτό, σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει όταν ένας εργαζόμενος προβαίνει σε μια ενέργεια ή έχει κάποιο συμφέρον που μπορεί να μην του επιτρέπει να εκτελεί τα καθήκοντά του αντικειμενικά και αποτελεσματικά. Συγκρούσεις συμφερόντων προκύπτουν επίσης όταν ένας εργαζόμενος αποκομίζει ίδια οφέλη χάρη στη θέση που κατέχει στην Εταιρεία.

Με τη σημείωση ότι δεν είναι δυνατό να περιγραφεί κάθε περίπτωση στην οποία μπορεί να προκύψει σύγκρουση συμφερόντων, ακολούθως παρατίθενται ορισμένα παραδείγματα καταστάσεων που μπορεί να συνιστούν σύγκρουση συμφερόντων:

- Ένας εργαζόμενος ή μέλος της οικογένειάς του αποκομίζει αθέμιτο ίδιο όφελος ως αποτέλεσμα της θέσης που κατέχει στη Landis+Gyr.
- Ένας εργαζόμενος ή μέλος της οικογένειάς του έχει οικονομικό συμφέρον σε συναλλαγή στην οποία μετέχει ανταγωνιστής, πελάτης ή προμηθευτής της Landis+Gyr.
- Άμεση ή έμμεση κυριότητα ή κατοχή, μεριδίου σε ανταγωνιστή της Εταιρείας ή προμηθευτή, ανάδοχο ή υπεργολάβο με τον οποίο συναλλάσσεται εμπορικά η Εταιρεία, εκτός εάν πρόκειται για μετοχές των εν λόγω οντοτήτων που τελούν υπό διαπραγμάτευση σε αναγνωρισμένα χρηματιστήρια αξιών ή στην εξωχρηματιστηριακή αγορά εφόσον το ποσό της εν λόγω κυριότητας δεν υπερβαίνει το 5% του συνολικού αριθμού των εν λόγω μετοχών που βρίσκονται σε κυκλοφορία.
- Ένας εργαζόμενος απασχολείται υπό οποιαδήποτε ιδιότητα από ή είναι μέλος του ΔΣ οποιουδήποτε ανταγωνιστή, πελάτη ή προμηθευτή παράλληλα με την απασχόλησή του στη Landis+Gyr.
- Ένας εργαζόμενος κατευθύνει συναλλακτικές δραστηριότητες της Landis+Gyr σε προμηθευτή η κυριότητα ή η διαχείριση του οποίου ανήκει σε συγγενή ή φίλο του.

B. ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Είναι καθήκον των εργαζομένων έναντι της Εταιρείας να προωθούν τα νόμιμα συμφέροντά της όταν τους δίνεται η ευκαιρία. Οι εργαζόμενοι που πληροφορούνται για μια επιχειρηματική ή επενδυτική ευκαιρία μέσω της χρήσης εταιρικών περιουσιακών στοιχείων ή πληροφοριών ή της θέσης τους στην Εταιρεία, είτε από ανταγωνιστή είτε από υφιστάμενο ή πιθανό πελάτη, προμηθευτή ή επιχειρηματικό συνεργάτη της Εταιρείας δεν επιτρέπεται να αξιοποιούν την επιχειρηματική ευκαιρία ή να πραγματοποιούν την επένδυση χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση του υπευθύνου συμμόρφωσης ή του γενικού νομικού συμβούλου του Ομίλου. Κάθε τέτοια ευκαιρία πρέπει να θεωρείται εξ ορισμού επενδυτική ευκαιρία για την Εταιρεία. Κανένας εργαζόμενος δεν δύναται να χρησιμοποιεί περιουσιακά στοιχεία ή πληροφορίες της Εταιρείας, ή τη θέση του στην Εταιρεία για αθέμιτο προσωπικό όφελος ή με ανταγωνιστικό προς τα συμφέροντα της Εταιρείας τρόπο.

Γ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΒΑΣΕΙ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (INSIDER TRADING)

Ως συναλλαγή βάσει εμπιστευτικών πληροφοριών (Insider trading) νοείται η αγορά ή η πώληση μετοχών που τελούν υπό δημόσια διαπραγμάτευση βάσει ουσιωδών, μη δημοσιοποιημένων πληροφοριών που αφορούν τον εκδότη ή τη μετοχή. Ορισμένοι εργαζόμενοι μπορεί κατά την άσκηση των καθηκόντων τους στην Εταιρεία να γίνουν κοινωνοί μη δημοσιοποιημένων πληροφοριών που αφορούν την Εταιρεία ή κάποια άλλη εταιρεία (επιχειρηματικό συνεργάτη, προμηθευτή ή πελάτη). Κάθε μη δημοσιοποιημένη πληροφορία αυτού του είδους πρέπει να θεωρείται εμπιστευτική και δεν πρέπει να χρησιμοποιείται για το προσωπικό όφελος των εργαζομένων ή το όφελος συγγενών, φίλων ή γνωστών τους. Σύμφωνα με τη χρηματιστηριακή νομοθεσία και την πολιτική της Εταιρείας δεν επιτρέπεται στους εργαζομένους να αγοράζουν και να πωλούν μετοχές (συμπεριλαμβανομένων μετοχών της Εταιρείας που τελούν υπό δημόσια διαπραγμάτευση) βάσει ουσιωδών, μη δημοσιοποιημένων πληροφοριών. Η κοινοποίηση των εν λόγω πληροφοριών σε κάποιον άλλο που μπορεί να πωλεί ή αγοράζει αξιόγραφα επίσης απαγορεύεται.

Μια πληροφορία θεωρείται «ουσιώδης» όταν υπάρχει εύλογη πιθανότητα να επηρεάσει σε σημαντικό βαθμό την απόφαση ενός επενδυτή ως προς την πραγματοποίηση συναλλαγών σε σχέση με μια μετοχή ή όταν η εν λόγω πληροφορία, εάν δημοσιοποιηθεί, μπορεί να επηρεάσει την τιμή της μετοχής μιας εταιρείας στη χρηματιστηριακή αγορά. Παραδείγματα ουσιωδών πληροφοριών: μη ανακοινωθέντα μερίσματα, κέρδη, οικονομικά αποτελέσματα, σημαντικές μεταβολές προσωπικού, πιθανές συγχωνεύσεις ή εξαγορές και σημαντικές δικαστικές εξελίξεις.

Οι πληροφορίες θεωρούνται «μη δημοσιοποιημένες» εκτός εάν έχουν γίνει επαρκώς γνωστές στο ευρύ κοινό και έχει μεσολαβήσει ικανός χρόνος για την αφομοίωσή τους από τη χρηματιστηριακή αγορά. Επαρκώς γνωστές θεωρούνται οι πληροφορίες όταν υποβάλλονται δημοσίως σε χρηματιστηριακές ρυθμιστικές αρχές και αποτελούν αντικείμενο δελτίων Τύπου. Το διάστημα μίας ή δύο ημερών κατά κανόνα θεωρείται επαρκές για την αφομοίωση πληροφοριών ρουτίνας από την αγορά. Σε περίπτωση όμως δημοσιοποίησης πιο σύνθετων πληροφοριών απαιτείται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα για την αφομοίωσή τους.

Δ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Στα περιουσιακά στοιχεία της Landis+Gyr περιλαμβάνονται όλοι οι πόροι που βρίσκονται στη διάθεση της Εταιρείας για την άσκηση και τον σχεδιασμό των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της. Μεταξύ αυτών είναι τα ακίνητα και ο εξοπλισμός, εμπιστευτικές πληροφορίες, πνευματική ιδιοκτησία και άλλα στοιχεία του ενεργητικού. Τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας χρησιμοποιούνται για την προώθηση των συμφερόντων της Εταιρείας και ποτέ για προσωπικό όφελος. Από τους εργαζομένους αναμένεται να προστατεύουν τα περιουσιακά στοιχεία της Landis+Gyr και να μεριμνούν για την αποδοτική τους χρήση.

1. Ακίνητα και εξοπλισμός

Οι εργαζόμενοι πρέπει να διαφυλάσσουν τα ακίνητα και τον εξοπλισμό της Εταιρείας και να ενεργούν για την αποτροπή της αλόγιστης ή κακοπροαίρετης χρήσης τους ή της κατάχρησης, της απώλειας ή της κλοπής τους, ώστε η Εταιρεία να είναι σε θέση να ασκεί την επιχειρηματική της δραστηριότητα με αποδοτικό τρόπο και να λειτουργεί στο πλαίσιο του ανταγωνισμού με επιτυχία και αποδοτικότητα. Τα ακίνητα και ο εξοπλισμός της Εταιρείας πρέπει να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τους επιχειρηματικούς σκοπούς της Εταιρείας. Η τυχαία και περιστασιακή χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του τηλεφώνου επιτρέπεται, αλλά η εν λόγω χρήση πρέπει να ελαχιστοποιείται καθώς κοστίζει στην εταιρεία τόσο σε χρόνο όσο και σε χρήμα.

2. Εμπιστευτικές και ιδιόκτητες πληροφορίες

Οι εργαζόμενοι χειρίζονται πολλές πληροφορίες σχετικά με επιχειρηματικές δραστηριότητες, εργασίες και σχέδια που έχουν πολύ μεγάλη αξία για την Εταιρεία και δεν είναι γνωστές στο ευρύ κοινό ή στους ανταγωνιστές της. Παραδείγματα ευαίσθητων πληροφοριών της Εταιρείας που πρέπει να τηρούνται ως εμπιστευτικές και ιδιόκτητες είναι τα δεδομένα των πελατών, τα σχέδια εμπορικής προώθησης και τα σχέδια στρατηγικού χαρακτήρα.

Στις εμπιστευτικές πληροφορίες περιλαμβάνονται όλες οι μη δημοσιοποιημένες πληροφορίες που θα μπορούσαν να φανούν χρήσιμες σε ανταγωνιστές ή άλλους τρίτους, ή που σε περίπτωση δημοσιοποίησής τους θα μπορούσαν να αποδειχθούν επιβλαβείς για την Εταιρεία ή για όσους συναλλάσσονται επιχειρηματικά με την Εταιρεία. Προμηθευτές, επιχειρηματικοί εταίροι και πελάτες παρέχουν τακτικά εμπιστευτικές πληροφορίες στη Landis+Gyr με την πεποίθηση ότι οι εν λόγω πληροφορίες θα παραμείνουν υπό καθεστώς προστασίας. Οι πληροφορίες που λαμβάνονται από τρίτους πρέπει να φυλάσσονται προσεκτικά σύμφωνα με την ορθή επιχειρηματική κρίση και πρακτική, καθώς και με τις τυχόν ισχύουσες συμβάσεις εμπιστευτικότητας. Η μη εξουσιοδοτημένη χρήση ή διανομή ιδιόκτητων πληροφοριών δεν επιτρέπεται και είναι ενδεχομένως παράνομη.

Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να φυλάσσουν δεόντως τις εμπιστευτικές και ιδιόκτητες πληροφορίες της Landis+Gyr. Οι πληροφορίες αυτές μπορούν να δημοσιοποιούνται μόνο εφόσον το επιβάλλουν επιχειρηματικοί λόγοι (σύμφωνα, ωστόσο, με τις διατάξεις των υφιστάμενων συμβάσεων εμπιστευτικότητας) ή εάν υπάρχει σχετική εξουσιοδότηση από το νομικό τμήμα ή προβλέπεται βάσει νόμου.

Οι εργαζόμενοι που κατέχουν ή έχουν πρόσβαση σε εμπιστευτικές και ιδιόκτητες πληροφορίες οφείλουν:

- Να χρησιμοποιούν τις πληροφορίες μόνο για επαγγελματικούς σκοπούς και ποτέ για προσωπικό όφελος ή για το όφελος συγγενών, φίλων ή γνωστών τους.
- Να αποτρέπουν το ενδεχόμενο γνωστοποίησης των εν λόγω πληροφοριών σε άτομα εκτός Εταιρείας. Προς τούτο

απαιτείται διακριτικότητα όταν συνομιλούν με συγγενείς, επαγγελματικές ή κοινωνικές γνωριμίες ή όταν συνομιλούν σε χώρους όπου μπορούν να ακούσουν κατά τύχη και άλλοι τις πληροφορίες, όπως σε μέσα δημόσιας μεταφοράς, ανελκυστήρες ή εστιατόρια.

- Να σέβονται το ιδιωτικό απόρρητο των πελατών, των ανταγωνιστών και των προμηθευτών και να μην αποδέχονται ποτέ πληροφορίες που αποκτήθηκαν με αντιδεοντολογικά ή αθέμιτα μέσα.
- Να φυλάσσουν τις πληροφορίες από τυχαία έκθεση και να μην τις αφήνουν ποτέ σε εμφανές ή σε μη επιτηρούμενο σημείο. Τα αρχεία πρέπει πάντοτε να ασφαρίζονται και να προστατεύονται και να τηρούνται όλες οι απαιτήσεις ασφάλειας ηλεκτρονικών υπολογιστών.
- Να μην συζητούν ποτέ με ανταγωνιστές σχετικά με εμπιστευτικές πληροφορίες όπως η πολιτική τιμών, το κόστος, σχέδια προϊόντων και καινοτομίες, αποθέματα, εμπορική προώθηση, σχέδια και δυναμικότητες παραγωγής. Η συνεργασία ή η συζήτηση επί αυτών των θεμάτων ενδέχεται να είναι παράνομη.

Οι εργαζόμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται με τις ανωτέρω απαιτήσεις καθώς και με αυτές που περιέχονται στις συμφωνίες εμπιστευτικότητας που υπογράφονται κατά την έναρξη της απασχόλησής τους. Οι εταιρικοί περιορισμοί που άπτονται των εμπιστευτικών πληροφοριών παραμένουν σε πλήρη ισχύ και μετά τη λήξη της εργασιακής σχέσης των εργαζομένων εκτός εάν οι εν λόγω πληροφορίες καταστούν αργότερα ευρέως γνωστές μέσω θεμιτών μέσων.

Στην εναρμόνιση με τις πολιτικές αυτές, οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να αποκαλύπτουν σε κανέναν στο εσωτερικό της Εταιρείας εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τον πρώην εργοδότη τους.

3. Πληροφοριακοί πόροι

Το υλικό, το λογισμικό και τα δεδομένα των ηλεκτρονικών υπολογιστών και του δικτύου της Landis+Gyr αποτελούν βασικές συνιστώσες της επιχειρηματικής μας δραστηριότητας. Οι εργαζόμενοι είναι υπεύθυνοι για την προστασία αυτών των πόρων από φθορά, καταστροφή, ιούς, αλλοιώσεις, κλοπή, δόλια χρήση και μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, δημοσιοποίηση ή χρήση. Η χρήση πληροφοριακών πόρων υπόκειται στις πολιτικές της εταιρείας που αφορούν τα ηλεκτρονικά μέσα και την τεχνολογία της πληροφορίας.

E. ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ, ΔΩΡΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΜΟΙΒΕΣ

Όταν συμμετέχουν στη λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων για λογαριασμό της Εταιρείας, οι εργαζόμενοι πρέπει να βασίζονται στις αποφάσεις αυτές στην αδιάβλητη και αντικειμενική κρίση τους. Οι εργαζόμενοι που έρχονται σε επαφή με οποιονδήποτε συναλλάσσεται εμπορικά με την Εταιρεία (συμπεριλαμβανομένων προμηθευτών, πελατών, ανταγωνιστών, αναδόχων και συμβούλων) πρέπει να

ασκούν τις εν λόγω δραστηριότητες με γνώμονα το συμφέρον της εταιρείας και βάσει συνεπών και αντικειμενικών προτύπων. Οι προσωπικές σχέσεις, τα δώρα, η φιλοξενία ή οτιδήποτε άλλο έχει άμεση ή έμμεση αξία δεν πρέπει να χρησιμοποιείται για τον επηρεασμό αποφάσεων.

1. Αποδοχή δώρων

Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να δέχονται δώρα από επιχειρήσεις ή ιδιώτες με τους οποίους η Εταιρεία συναλλάσσεται εμπορικά ή επιδιώκει να συναλλαγεί εμπορικά εκτός εάν τα εν λόγω δώρα:

- προσφέρονται χωρίς να ζητηθούν,
- δεν έχουν τη μορφή μετρητών ή άμεσα ρευστοποιήσιμων στοιχείων τίτλων υψηλής φερεγγυότητας,
- είναι συμβολικής αξίας (κατά κανόνα κάτω από 50 δολ. ΗΠΑ, όπως στυλό, αριθμομηχανές, άλλα αντικείμενα που φέρουν λογότυπο ή αναμνηστικά),
- προσφέρονται και γίνονται δεκτά χωρίς να δημιουργούν υποχρέωση, και
- δεν μπορούν, κατά την κρίση ενός ανεξάρτητου παρατηρητή, να επηρεάσουν τη γνώμη του αποδέκτη.

Όταν ένας εργαζόμενος λαμβάνει ένα δώρο που δεν συμμορφώνεται με αυτή την πολιτική ή που δεν είναι βέβαιος ότι συμμορφώνεται, οφείλει να ενημερώνει γραπτώς το νομικό τμήμα.

2. Προσφορά δώρων

Όταν ένας εργαζόμενος προσφέρει ένα δώρο στο πλαίσιο της επιχειρηματικής δραστηριότητας της Εταιρείας, αυτό πρέπει να είναι καλόγουστο και όχι υπερβολικό. Τα δώρα πρέπει να είναι συμβολικής αξίας και να μην ξεπερνούν τα όρια της αβροφροσύνης που συνηθίζεται στο πλαίσιο των συναλλακτικών ηθών. Οι κατευθυντήριες γραμμές που διατυπώνονται ανωτέρω σχετικά με την αποδοχή δώρων πρέπει να συνεκτιμούνται και όταν χρειάζεται να ληφθεί απόφαση ως προς το εάν η προσφορά ενός δώρου είναι πρόσφορα.

Οι πελάτες και οι προμηθευτές μας κατά πάσα πιθανότητα έχουν δικές τους πολιτικές σχετικά με τα δώρα. Όταν προσφέρετε ένα δώρο στο πλαίσιο της επιχειρηματικής δραστηριότητας της Εταιρείας - και εφόσον δεν είναι συμβολικής αξίας - πρέπει να συνεννοείστε πρώτα με τον υποψήφιο αποδέκτη ώστε να εξακριβώνετε εάν το δώρο αντίκειται στην πολιτική της εταιρείας του.

3. Γεύματα και ψυχαγωγία

Η περιστασιακή παράθεση και αποδοχή επαγγελματικών γευμάτων και ψυχαγωγίας επιτρέπεται όταν ενδείκνυται για επιχειρηματικούς σκοπούς, εφόσον είναι στο πλαίσιο των συναλλακτικών ηθών και της επαγγελματικής αβροφροσύνης και η αξία τους παραμένει εντός λογικών πλαισίων. Η προσφορά και αποδοχή γευμάτων και ψυχαγωγίας δεν είναι ευκατὰ όταν

κατά πάσα πιθανότητα έχει ως αποτέλεσμα τη δημιουργία αισθήματος ή υποχρέωσης προσωπικής υποχρέωσης ή όταν μπορεί να επηρεάσει την επαγγελματική κρίση ή τις αποφάσεις του ενός ή του άλλου μέρους.

4. Κρατικοί λειτουργοί

Στους πελάτες της Landis+Gyr ενδέχεται να συγκαταλέγονται οργανισμοί κοινής ωφέλειας που τελούν υπό κρατική εποπτεία. Οι δοσοληψίες με δημόσιους λειτουργούς και οι εμπορικές συναλλαγές με κρατικές επιχειρήσεις διέπονται από ειδικές νομοθετικές πράξεις. Πρακτικές αποδεκτές στη σφαίρα των εμπορικών συναλλαγών ενδέχεται να μην είναι καθόλου αποδεκτές στις δοσοληψίες με κρατικούς λειτουργούς. Υπάρχουν αυστηρές νομοθετικές πράξεις που διέπουν την προσφορά κάθε πράγματος αξίας, συμπεριλαμβανομένων δώρων, γευμάτων, ψυχαγωγίας, μεταφοράς και φιλοξενίας, σε κρατικούς λειτουργούς ή υπαλλήλους και σε μέλη των οικογενειών τους. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να κατανοούν και να συμμορφώνονται με τις εν λόγω νομοθετικές πράξεις, στις οποίες περιλαμβάνονται νόμοι και κανονισμοί σχετικά με τις δημόσιες συμβάσεις.

Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να προσφέρουν ποτέ χρήματα ή οτιδήποτε αξίας σε κρατικούς λειτουργούς προσπαθώντας να εξασφαλίσουν ειδικό πλεονέκτημα ή επιχειρώντας να επηρεάσουν αθέμιτα τις πράξεις ή τις αποφάσεις των εν λόγω λειτουργών. Επιπλέον, οι εργαζόμενοι οφείλουν να εξασφαλίζουν τη γραπτή έγκριση του υπευθύνου συμμόρφωσης ή του γενικού νομικού συμβούλου του Ομίλου προτού προσφέρουν οτιδήποτε αξίας σε κρατικό λειτουργό, συμπεριλαμβανομένων δώρων, ψυχαγωγίας και οργάνωσης και κάλυψης εξόδων ταξιδιού και διαμονής. Για περαιτέρω πληροφορίες, βλ. «Δωροδοκίες, παράνομες προμήθειες και απάτες» και «Συναλλαγές με δημόσιους λειτουργούς» κατωτέρω.

ΣΤ. ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Αποτελεί πάγια πολιτική της Landis+Gyr να προβαίνει στην πλήρη, ακριβοδίκαιη, έγκαιρη και καταληπτή γνωστοποίηση των στοιχείων που απαιτούνται βάσει όλων των ισχυόντων νόμων και κανονισμών μέσω των εκθέσεων, των εγγράφων και των λοιπών δημόσιων ανακοινώσεων στις οποίες προβαίνει η Εταιρεία. Στις περιπτώσεις που η Εταιρεία υπόκειται στους νόμους και τους κανονισμούς της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς («SEC») των ΗΠΑ, η πολιτική αυτή καλύπτει επίσης κάθε έκθεση και έγγραφο που υποβάλλει η Εταιρεία στη SEC.

Ζ. ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Οι εργαζόμενοι οφείλουν να συμπληρώνουν όλα τα έγγραφα της Εταιρείας με ακριβή, αψευδή, πλήρη και έγκαιρο τρόπο, καθώς επίσης και να συμμορφώνονται με τις διαδικασίες ελέγχου και έγκρισης της Εταιρείας. Τούτο περιλαμβάνει, ενδεικτικά, εκθέσεις δαπανών, φύλλα παρουσίας, καταστάσεις αδειών και υπερωριών, αρχεία μισθοδοσίας και υπηρεσίας, εντολές εξοπλισμού ή τιμολόγια και άλλα χρηματοοικονομικά δεδομένα που μπορεί να ζητηθούν από ελεγκτές της Εταιρείας ή κρατικές υπηρεσίες. Τα εν λόγω βιβλία και στοιχεία είναι ζωτικής σημασίας για τη διαχείριση της επιχειρηματικής δραστηριότητας. Η τήρηση πληροφοριών που είναι ψευδείς, παραπλανητικές ή ελλιπείς υπονομεύουν την

ικανότητα της Εταιρείας να λαμβάνει σωστές αποφάσεις για τους πόρους, το προσωπικό και τα προγράμματά της και, σε ορισμένες περιπτώσεις, αντίκειται στο νόμο.

Η συμμόρφωση με τις λογιστικές διαδικασίες και τις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου της Landis+Gyr είναι υποχρεωτική. Η δημιουργία και τήρηση μη γνωστοποιηθέντων ή μη καταγραφέντων τραπεζικών λογαριασμών, κονδυλίων ή στοιχείων ενεργητικού δεν επιτρέπεται. Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να συντάσσουν ποτέ ψευδείς ή παραπλανητικές εκθέσεις ή αιτήματα ή να πραγματοποιούν πληρωμές ή να ανοίγουν λογαριασμούς για λογαριασμό της Εταιρείας έχοντας επίγνωση ότι μέρος της πληρωμής ή του λογαριασμού πρόκειται να χρησιμοποιηθεί για σκοπό άλλο από αυτόν που περιγράφεται στα συνοδευτικά έγγραφα. Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να υπογράφουν ποτέ αντί άλλου προσώπου ή για λογαριασμό άλλου πέραν των ιδίων, εκτός εάν έχουν σχετική εξουσιοδότηση.

Η. ΑΠΟΚΡΙΣΗ ΣΕ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΤΙΘΕΝΤΑΙ ΑΠΟ ΜΕΣΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Η Landis+Gyr επιφορτίζει συγκεκριμένα πρόσωπα με την ευθύνη της διεκπεραίωσης ερωτημάτων σχετικά με την Εταιρεία και την επιχειρηματική της δραστηριότητα τα οποία τίθενται από μέσα ενημέρωσης, χρηματοοικονομικούς αναλυτές ή άλλα μέλη της χρηματοοικονομικής κοινότητας, κρατικούς λειτουργούς ή το ευρύ κοινό. Ως εκ τούτου, οι εργαζόμενοι εντέλλονται να παραπέμπουν κάθε ερώτημα σχετικά με την οικονομική κατάσταση της Εταιρείας, τις οικονομικές της καταστάσεις και κάθε άλλο συναφές θέμα στο οικείο οικονομικό τμήμα. Όλα τα ερωτήματα που τίθενται σχετικά με την Εταιρεία από μέσα ενημέρωσης, χρηματοοικονομικούς αναλυτές ή το ευρύ κοινό πρέπει να παραπέμπονται στον αντιπρόεδρο του τμήματος επικοινωνίας του Ομίλου. Τα ερωτήματα που τίθενται από ρυθμιστικές αρχές ή κρατικές υπηρεσίες πρέπει να παραπέμπονται στο νομικό τμήμα.

IV. ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ ΕΝΑΝΤΙ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Η Landis+Gyr είναι ένας παγκόσμιος επιχειρηματικός οργανισμός που δραστηριοποιείται ενεργά σε ποικίλα περιβάλλοντα και στελεχώνεται από καλά καταρτισμένο προσωπικό διαφόρων εθνικών προελεύσεων. Είναι η αποδοτικότητα των εργαζομένων μας στους τομείς της παραγωγής και της παροχής υπηρεσιών που μας εξασφαλίζει την πρωτοκαθεδρία στην αγορά και τη διατήρηση της θέσης αυτής. Προάγουμε και επιδιώκουμε ένα περιβάλλον στο οποίο όλοι οι εργαζόμενοι μας μπορούν να εξελίσσονται και να αποδίδουν το μέγιστο των δυνατοτήτων τους.

Α. ΑΛΛΗΛΟΣΕΒΑΣΜΟΣ

Ο τρόπος με τον οποίο κάθε εργαζόμενος συμπεριφέρεται απέναντι στους υπόλοιπους και το περιβάλλον εργασίας μας επηρεάζουν τον τρόπο με τον οποίο ασκούμε τα εργασιακά μας καθήκοντα. Όλοι οι εργαζόμενοι επιθυμούν και δικαιούνται έναν χώρο εργασίας όπου τους σέβονται και τους εκτιμούν. Στην Landis+Gyr εκτιμούμε και σεβόμαστε ιδιαίτερα την πολυμορφία του πολιτισμικού υπόβαθρου, των δεξιοτήτων και της επαγγελματικής εμπειρογνομosύνης των εργαζομένων μας. Ενθαρρύνουμε τους εργαζομένους μας να εκτιμούν την πολυμορφία που προσφέρει το περιβάλλον μας και αναμένουμε από όλους να

συμπεριφέρονται απέναντι στους εργαζομένους μας με τον σεβασμό και την αξιοπρέπεια που αποτελούν ίδιον της Landis+Gyr.

B. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η ασφάλεια όλων των εργαζομένων αποτελεί πρωταρχικό μέλημα για τον καθένα μας. Το ασφαλές περιβάλλον εργασίας συμβάλλει τα μέγιστα στην καλή υγεία. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να τηρούν τις προβλεπόμενες κατευθυντήριες γραμμές ασφάλειας και υγείας και να ενημερώνουν τους προϊστάμενους τους σχετικά με μη ασφαλείς συνθήκες εργασίας, εξοπλισμό ή πρακτικές. Οι εργαζόμενοι οφείλουν επίσης να συμμορφώνονται με κάθε ισχύοντα νόμο, κανονισμό και εταιρική κατευθυντήρια γραμμή που αφορά την προστασία του περιβάλλοντος, τη διαχείριση επικίνδυνων υλικών και τη διάθεση αποβλήτων.

Γ. ΙΣΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ

Πέραν της συμμόρφωσης με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις σχετικά με τα μισθολόγια, την εργασία και την απασχόληση, η Εταιρεία κατά πάγια πολιτική της διασφαλίζει ίσες ευκαιρίες απασχόλησης χωρίς διακρίσεις ή παρενοχλήσεις λόγω φυλής, χρώματος, εθνικής καταγωγής, ιθαγένειας, θρησκείας, οικογενειακής κατάστασης, φύλου, γενετήσιου προσανατολισμού, ηλικίας, αναπηρίας ή κάθε άλλης ιδιότητας που προστατεύεται από τη νομοθεσία.

Όλες οι πρακτικές προσλήψεων και απασχόλησης της Landis+Gyr πρέπει να συμμορφώνονται με τους τοπικούς νόμους και κανονισμούς και να χρησιμοποιούν ως γνώμονα κριτήρια όπως τα προσόντα και οι ικανότητες. Οι προσλήψεις και οι προαγωγές γίνονται αποκλειστικά και μόνο βάσει προσόντων και όχι προσωπικών σχέσεων. Κάθε ενέργεια ή πρακτική που υποβιβάζει κάποιον εργαζόμενο ή ενδέχεται να έχει αρνητικό αντίκτυπο στην εικόνα της Εταιρείας πρέπει να γνωστοποιείται άμεσα στον προϊστάμενο του εργαζομένου, στο τμήμα ανθρώπινων πόρων ή στο νομικό τμήμα.

Δ. ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΑΠΟΡΡΗΤΟ

Η Εταιρεία σέβεται το ιδιωτικό απόρρητο του καθενός. Οι πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα και τα υπόλοιπα δεδομένα που συλλέγονται από πελάτες και καταναλωτές υπόκεινται σε νόμους προστασίας δεδομένων σε πολλές χώρες στις οποίες δραστηριοποιείται η Εταιρεία. Η Landis+Gyr συλλέγει και τηρεί πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν την απασχόληση, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με την υγεία και τις παροχές, και τηρεί όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς σχετικά με το ιδιωτικό απόρρητο και των προστασία των δεδομένων. Η συλλογή, επεξεργασία και χρήση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνο για σύννομους επιχειρηματικούς σκοπούς και η αποδέσμευση των λόγω δεδομένων εκτός Εταιρείας επιτρέπεται μόνον κατόπιν δέουσας συγκατάθεσης ή/και έγκρισης, και μόνον μέσω ανθρώπινων πόρων. Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να αποδεσμεύει πληροφορίες προσωπικού χαρακτήρα για σύννομους επιχειρηματικούς σκοπούς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για την εξυπηρέτηση των υποθέσεων της Εταιρείας και τη συμμόρφωση με εξουσιοδοτημένες ερευνητικές ή νομικές απαιτήσεις.

Κάθε εργαζόμενος πρέπει να μεριμνά για την προστασία των εν λόγω πληροφοριών και δεδομένων από αθέμιτη ή μη εξουσιοδοτημένη χρήση ή γνωστοποίηση και να διασφαλίζει τη συμμόρφωση με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

V. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΘΕΜΙΤΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Ως επιχειρηματικός οργανισμός παγκόσμιας εμβέλειας, η Landis+Gyr δραστηριοποιείται σε πολλές χώρες όπου οι επιχειρηματικές πρακτικές παρουσιάζουν σημαντικές διαφοροποιήσεις από χώρα σε χώρα. Η επιτυχημένη πορεία μας στις αγορές αυτές εδράζεται στην απόδοσή μας και στο γεγονός ότι συμμορφωνόμαστε με όλους τους τοπικούς νόμους και κανονισμούς και τηρούμε τον παρόντα Κώδικα ως πρότυπο επιχειρηματικής διαγωγής και συμπεριφοράς.

Η Εταιρεία βασίζεται στη φήμη που έχει αποκτήσει για την ποιότητα, την εξυπηρέτηση και την ηθική ακεραιότητά της. Από τους εργαζόμενους αναμένεται να συναλλάσσονται με θεμιτό τρόπο με τους πελάτες, τους ανταγωνιστές και τους προμηθευτές της Εταιρείας. Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να καταφεύγουν σε παράνομα ή αντιδεοντολογικά μέσα για την απόκτηση αθέμιτου πλεονεκτήματος έναντι τρίτων μέσω της χειραγώγησης, αποσιώπησης ή κατάχρησης προνομιακών πληροφοριών, ή της ανακριβούς ή αναληθούς παρουσίασης ουσιαστών γεγονότων, ή κάθε άλλης αθέμιτης συναλλακτικής πρακτικής.

A. ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Landis+Gyr ασκεί όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητές της υπό καθεστώς έντονου ανταγωνισμού. Κάθε εγχείρημα της Εταιρείας στην αγορά διεξάγεται πάντοτε σύμφωνα με την ισχύουσα αντιμονοπωλιακή νομοθεσία και το ισχύον δίκαιο ανταγωνισμού. Όλες οι χώρες στις οποίες δραστηριοποιείται η Εταιρεία έχουν θεσπίσει αντιμονοπωλιακή νομοθεσία και δίκαιο ανταγωνισμού που πρέπει να τηρούνται. Στον παρόντα Κώδικα δεν είναι δυνατό να γίνει πλήρης περιγραφή των σχετικών διατάξεων, οπότε ακολούθως παρατίθεται επισκόπηση μορφών συμπεριφοράς που είναι ιδιαίτερα πιθανό να εγείρουν προβληματισμούς. Για περαιτέρω πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στον υπεύθυνο συμμόρφωσης ή στον γενικό νομικό σύμβουλο του Ομίλου.

1. Συνωμοσίες και συνεργασίες μεταξύ ανταγωνιστών

Η αντιμονοπωλιακή νομοθεσία επιδιώκει, μεταξύ άλλων, την προαγωγή και την προστασία της ανεξαρτησίας κάθε ανταγωνίστριας εταιρείας κατά τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τις τιμές, τη συνολική παραγωγή και άλλους παράγοντες ευαίσθητου χαρακτήρα από την άποψη του ανταγωνισμού. Μερικές από τις πιο σοβαρές παραβιάσεις της αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας είναι οι συμφωνίες μεταξύ ανταγωνιστών που περιορίζουν την ανεξάρτητη κρίση και το εμπόριο, όπως οι συμφωνίες για καθορισμό τιμών (όπως ορίζονται κατωτέρω), για «στήσιμο» προσφορών (όπως ορίζονται κατωτέρω), για περιορισμό της συνολικής παραγωγής ή του ελέγχου της ποιότητας των προϊόντων, ή για μοίρασμα μιας αγοράς ως προς τους πελάτες, τις περιοχές ευθύνης, τα προϊόντα ή τις προμήθειες. Στη Landis+Gyr δραστηριοποιούμαστε ανεξάρτητα στο πλαίσιο του ανταγωνισμού βασιζόμενοι στις αρετές των προϊόντων μας, στις δεξιότητες των εργαζομένων μας, στις υπηρεσίες που παρέχουμε και στην

απόδοσή μας. Οι εργαζόμενοι οφείλουν λοιπόν να μην συνάπτουν συμφωνίες με οποιονδήποτε ανταγωνιστή επί οποιουδήποτε εκ των προαναφερόμενων θεμάτων, δεδομένου ότι οι εν λόγω συμφωνίες, είτε γραπτές είτε προφορικές, κατ' ουσία είναι πάντοτε παράνομες.

«Καθορισμός τιμών» είναι μια συμφωνία ή συνεννόηση μεταξύ ανταγωνιστών για τη διατήρηση, την αύξηση, τη συμπίεση, την καθήλωση ή με άλλο τρόπο σταθεροποίηση των τιμών. Για να είναι παράνομος: (i) οι εμπλεκόμενες εταιρείες δεν είναι απαραίτητο να διαθέτουν ισχύ στην αγορά, (ii) η συμφωνία ή η συνεννόηση δεν είναι απαραίτητο να έχει τεθεί σε ισχύ, και (iii) οι τιμές δεν είναι απαραίτητο να είναι παράλογες. Το «στήσιμο» προσφορών είναι μια συμφωνία ή συνεννόηση μεταξύ ανταγωνιστών για τον καθορισμό, τον προσδιορισμό ή το «στήσιμο» μιας κατά τα άλλα ανταγωνιστικής διαδικασίας υποβολής προσφορών.

Κατά τις συναλλαγές τους με ανταγωνιστές:

- Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να συζητούν για τιμές ή τιμολογιακές πολιτικές, να ανταλλάσσουν τιμοκαταλόγους ή να συζητούν για οποιονδήποτε όρο πωλήσεων. Οι εργαζόμενοι οφείλουν να συλλέγουν πληροφορίες για τους ανταγωνιστές με νόμιμα μέσα και μέσω δημόσιων πηγών.
- Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να συζητούν για τα τρέχοντα ή τα προγραμματιζόμενα επίπεδα παραγωγής.
- Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να συζητούν για προσφορές για την ανάθεση συμβάσεων, για το περιεχόμενο προϊόντων ή για σχέδια εμπορικής προώθησης.
- Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να προτείνουν ούτε να συμφωνούν για την πραγματοποίηση πωλήσεων ή τη μη πραγματοποίηση πωλήσεων σε οποιονδήποτε πελάτη, κατηγορία πελατών, περιοχή ευθύνης ή αγορά προϊόντων.
- Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να κακολογούν αδίκως ανταγωνιστικά προϊόντα.

Στο πλαίσιο του έννομου επιχειρηματικού συμφέροντος, οι εργαζόμενοι μπορούν να συζητούν για ζητήματα που αφορούν τη νομοθεσία, τις σχέσεις με την εκάστοτε κυβέρνηση, τους περιβαλλοντικούς κανονισμούς και τους κανονισμούς ασφάλειας και τις θέσεις που πρέπει να λαμβάνονται επί άλλων πολιτικών θεμάτων. Ωστόσο, οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να διαμορφώνουν πολιτικές εμπορικής προώθησης ή τιμολογιακές πολιτικές βάσει «κλαδικών συμφωνιών» ή «κλαδικών πολιτικών».

Θέματα διανομής

Και οι σχέσεις με τους πελάτες και τους προμηθευτές ενδέχεται να διέπονται από σειρά αντιμονοπωλιακών απαγορεύσεων εάν οι εν λόγω σχέσεις βλάπτουν τον ανταγωνισμό. Για παράδειγμα ενδέχεται να είναι παράνομο να επηρεάζει μια εταιρεία τον ανταγωνισμό συνάπτοντας συμφωνία με έναν προμηθευτή για τον περιορισμό των πωλήσεων του εν λόγω προμηθευτή προς οποιονδήποτε ανταγωνιστή της εταιρείας. Επίσης, αν και κατά κανόνα επιτρέπεται σε μια εταιρεία να αποφασίζει αυτόβουλα ότι δεν επιθυμεί να πραγματοποιεί αγορές ή πωλήσεις από ένα

συγκεκριμένο πρόσωπο, όταν μια τέτοια απόφαση λαμβάνεται από κοινού με άλλους ενδέχεται να είναι παράνομη, ανεξαρτήτως εάν φαίνεται να είναι εύλογη από εμπορικής πλευράς. Η αντιμονοπωλιακή νομοθεσία σε θέματα διανομής είναι ιδιαίτερα πολύπλοκη, επομένως, προτού λάβουν οποιαδήποτε απόφαση για (i) τερματισμό της συνεργασίας με έναν αντιπρόσωπο/χονδρέμπορο, (ii) σύναψη οποιασδήποτε σχέσης αποκλειστικής αντιπροσώπευσης ή (iii) παροχή ευνοϊκής τιμολόγησης ή προωθητικών ενεργειών για την επιλογή αντιπροσώπων, οι εργαζόμενοι οφείλουν να συμβουλευθούν το νομικό τμήμα.

B. ΔΩΡΟΔΟΚΙΕΣ, ΠΑΡΑΝΟΜΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΤΕΣ

Κατά τη συναλλαγή με εργαζομένους, πελάτες, προμηθευτές, αναδόχους, προστιθέντες, ανταγωνιστές ή κρατικούς λειτουργούς ή άλλους υπαλλήλους οι επιχειρηματικές δραστηριότητές μας ασκούνται με τη μέγιστη ηθική ακεραιότητα. Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να δωροδοκούν ή να δωροδοκούνται ούτε να προσφέρουν ή να λαμβάνουν παράνομες προμήθειες ή απολαβές (υπό τη μορφή μετρητών ή οποιαδήποτε άλλη μορφή) σε ή από οποιονδήποτε για τον επηρεασμό κάποιας απόφασης που επηρεάζει τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της Εταιρείας ή για ίδιον όφελος. Οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται να προσφέρουν, να πραγματοποιούν, να επιζητούν ή να αποδέχονται τις εν λόγω απαγορευμένες πληρωμές ούτε άμεσα, μέσω προσωπικής ανάμιξης, ούτε έμμεσα, μέσω τρίτου, όπως π.χ. ενός εκπροσώπου ή συμβούλου ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό τους.

VI. ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΙΣ

A. ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΣ

Οι συναλλαγές με δημόσιους λειτουργούς διέπονται από ειδικές νομοθετικές πράξεις και οι εργαζόμενοι που συναλλάσσονται με δημόσιους λειτουργούς οφείλουν να κατανοούν και να συμμορφώνονται με αυτές τις νομοθετικές πράξεις. Ειδικότερα, οι εργαζόμενοι οφείλουν να κατανοούν και να συμμορφώνονται τόσο με τον Νόμο περί διαφθοράς στην αλλοδαπή των ΗΠΑ (Foreign Corrupt Practices Act) όσο και με τη Σύμβαση του ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της δωροδοκίας των αλλοδαπών δημοσίων υπαλλήλων στις διεθνείς εμπορικές συναλλαγές («Σύμβαση του ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της δωροδοκίας»).

Τόσο ο Νόμος περί διαφθοράς στην αλλοδαπή των ΗΠΑ όσο και η Σύμβαση του ΟΟΣΑ για την καταπολέμηση της δωροδοκίας είναι πολύπλοκες νομοθετικές πράξεις και οι κυρώσεις που επιβάλλονται στο πλαίσιο τους μπορεί να είναι αυστηρές. Σε περίπτωση αμφιβολιών, οι εργαζόμενοι πρέπει να επικοινωνούν με τον υπεύθυνο συμμόρφωσης ή τον γενικό νομικό σύμβουλο του Ομίλου προκειμένου να λάβουν οδηγίες.

Προκειμένου να διευκολυνθούν οι εργαζόμενοι στην κατανόηση των υποχρεώσεών τους, ακολούθως εξετάζονται ορισμένες γενικές αρχές που πρέπει να τηρούνται κατά τις συναλλαγές με δημόσιους λειτουργούς.

Οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται να προσφέρουν χρήματα ή οτιδήποτε αξίας σε δημόσιους λειτουργούς προσπαθώντας να εξασφαλίσουν ειδικό πλεονέκτημα ή επιχειρώντας να επηρεάσουν αθέμιτα τις πράξεις ή τις αποφάσεις των εν λόγω

λειτουργιών. Τα τέλη και οι υποχρεώσεις που προβλέπονται από το νόμο (όπως τα τέλη για την έκδοση αδειών ή η πληρωμή των φορολογικών υποχρεώσεων) πρέπει να φέρουν την προβλεπόμενη έγκριση και να τεκμηριώνονται από τα προβλεπόμενα παραστατικά, όπως π.χ. αποδείξεις.

Ο όρος «δημόσιος λειτουργός» έχει ευρεία έννοια και δεν περιλαμβάνει μόνο αιρετούς λειτουργούς αλλά και υπαλλήλους κρατικών υπηρεσιών και οργανισμών υπό κρατικό έλεγχο, πολιτικούς, πολιτικά κόμματα, υποψηφίους πολιτικών κομμάτων και υπαλλήλους διεθνών οργανισμών (π.χ. των Ηνωμένων Εθνών). Περιλαμβάνει επίσης οποιονδήποτε ενεργεί υπό επίσημη ιδιότητα για λογαριασμό δημόσιου λειτουργού, καθώς και τα μέλη βασιλικών οικογενειών.

Οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να πράττουν διά της πλαγίας οδού αυτά που δεν τους επιτρέπεται να πράττουν διά της ευθείας οδού. Ομοίως, δεν πρέπει να χρησιμοποιούν τρίτους, π.χ. συμβούλους, αναδόχους ή στενούς συγγενείς δημόσιων λειτουργών, ως δίαυλο για την πραγματοποίηση αθέμιτης πληρωμής. Επίσης οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να παραβλέπουν ύποπτες συμπεριφορές τρίτων που ενεργούν για λογαριασμό της Εταιρείας. Υπό συγκεκριμένες συνθήκες, τόσο οι εργαζόμενοι όσο και η Εταιρεία μπορεί να θεωρηθούν υπεύθυνοι για τις πράξεις τρίτων.

Οι εργαζόμενοι που είναι υπεύθυνοι για την εξασφάλιση των υπηρεσιών τρίτων οφείλουν να πραγματοποιούν τους δέοντες ελέγχους για κάθε υποψήφιο προστιθέντα και οφείλουν να παρακολουθούν τις δραστηριότητες του προστιθέντα ώστε να διασφαλίζεται ότι ο προστιθείς τηρεί τους ισχύοντες νόμους. Για περαιτέρω οδηγίες σχετικά με τη διενέργεια των εν λόγω ελέγχων οφείλουν να επικοινωνούν με τον υπεύθυνο συμμόρφωσης ή τον γενικό νομικό σύμβουλο του Ομίλου. Όταν κρίνεται σκόπιμο, στις γραπτές συμφωνίες που συνάπτονται με τρίτους πρέπει να συμπεριλαμβάνεται δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι ο προστιθείς δεν θα πραγματοποιεί αθέμιτες πληρωμές και ότι θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους.

Οι συναλλαγές με δημόσιους λειτουργούς ελέγχονται ενδελεχώς από αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες. Ως εκ τούτου, οι εργαζόμενοι πρέπει να αποφεύγουν ακόμα και τη φαινομενική ύπαρξη αθέμιτης πράξης.

B. ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΣΕ ΠΟΛΙΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Σε ορισμένες δικαιοδοσίες η νομοθεσία απαγορεύει στις επιχειρήσεις, όπως η Landis+Gyr να προβαίνουν σε εισφορές προς πολιτικούς φορείς. Σε αυτές συμπεριλαμβάνονται οι εισφορές σε χρήμα (π.χ. με τη μορφή έκδοσης εταιρικής επιταγής ή αγοράς κουπονιών σε πολιτική εκστρατεία συγκέντρωσης πόρων), καθώς και οι εισφορές «σε είδος» [π.χ. η χρήση κεφαλαίων, περιουσιακών στοιχείων, υπηρεσιών ή εγκαταστάσεων της Εταιρείας για λογαριασμό πολιτικού κόμματος, υποψηφίου ή πολιτικής επιτροπής (π.χ. επιτροπής πολιτικής παρέμβασης ή επιτροπής δημοψηφίσματος). Επιπλέον, αποτελεί πολιτική της Εταιρείας, η Landis+Gyr να μην προσφέρει υποστήριξη προς πολιτικούς υποψηφίους, κόμματα ή επιτροπές. Για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης της Εταιρείας με την εν λόγω νομοθεσία, οι εργαζόμενοι δεν πρέπει να προβαίνουν σε εισφορές προς πολιτικούς φορείς ή σε άλλες δαπάνες με χρήση των κεφαλαίων της Εταιρείας υπέρ κανενός υποψηφίου, εκστρατείας, πολιτικού κόμματος, πολιτικής επιτροπής ή οποιουδήποτε προσώπου που εξαιρείται από την ομοσπονδιακή

φορολόγηση εισοδήματος των ΗΠΑ, βάσει του άρθρου 527 του κώδικα φορολογίας εισοδήματος των ΗΠΑ.

Η Landis+Gyr δεν αποτρέπει ούτε εμποδίζει τους εργαζομένους της να προβαίνουν σε εισφορές προς πολιτικούς φορείς ή να αναπτύσσουν πολιτική δραστηριότητα για λογαριασμό τους, εφόσον τηρούνται ορισμένες προϋποθέσεις. Οι ώρες εργασίας των εργαζομένων θα μπορούσε να θεωρηθεί ότι ισοδυναμούν με εισφορά εκ μέρους της Εταιρείας. Ως εκ τούτου, οι εργαζόμενοι δεν αμείβονται από την Εταιρεία για το χρόνο που δαπανούν ως υποψήφιοι για δημόσια αξιώματα, ως εκλεγμένοι αξιωματούχοι ή συμμετέχοντας σε εκστρατείες πολιτικών υποψηφίων. Επιπλέον, οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν κεφάλαια ή περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας, όπως οι εταιρικές εγκαταστάσεις και το προσωπικό, σε σχέση με τις εν λόγω δραστηριότητες. Η Landis+Gyr με κανέναν τρόπο δεν αποζημιώνει ούτε επιστρέφει τυχόν εισφορές προς πολιτικούς φορείς στις οποίες προβαίνουν ή προτίθενται να προβούν οι εργαζόμενοι της.

Γ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΠΕΡΙ ΔΙΑΠΛΟΚΗΣ, ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΠΟ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ, ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Σε ορισμένες πολιτείες και περιοχές των ΗΠΑ, εφαρμόζεται ειδική νομοθεσία που απαγορεύει σε μια επιχείρηση, σε ορισμένους εργαζομένους της, και σε μερικές περιπτώσεις ακόμη και στην επιτροπή πολιτικής παρέμβασής της να πραγματοποιούν εισφορές προς πολιτικούς φορείς, εάν η Εταιρεία επιδιώκει ή έχει ήδη επιλεγεί προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες της ή να συνάψει σύμβαση με φορέα του δημοσίου ή της τοπικής αυτοδιοίκησης. Για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με την εν λόγω νομοθεσία, σε περίπτωση που η Εταιρεία επιδιώκει ή έχει ήδη αναπτύξει επιχειρηματική δραστηριότητα με φορέα του δημοσίου ή της τοπικής αυτοδιοίκησης, οι εισφορές προς πολιτικούς φορείς από την επιτροπή πολιτικής παρέμβασης ή από φυσικά πρόσωπα που είναι ανώτερα στελέχη της Εταιρείας πρέπει προηγουμένως να λαμβάνουν γραπτή έγκριση από τον υπεύθυνο συμμόρφωσης ή τον γενικό νομικό σύμβουλο του Ομίλου.

Δ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΑΣΚΗΝΙΑΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΠΙΕΣΕΩΝ (LOBBYING)

Σε ομοσπονδιακό, πολιτειακό και τοπικό επίπεδο εφαρμόζεται νομοθεσία, βάσει της οποίας απαιτείται η εγγραφή και η υποβολή αναφορών εκ μέρους όσων ασχολούνται με την παρασκηνιακή άσκηση πιέσεων και σε ορισμένες περιπτώσεις και από τον εργοδότη τους. Σε γενικές γραμμές, η δραστηριότητα της παρασκηνιακής άσκησης πιέσεων περιλαμβάνει την επικοινωνία με οποιοδήποτε μέλος ή εργαζόμενο σε νομοθετικό τμήμα της κυβέρνησης, με στόχο τον επηρεασμό του νομοθετικού έργου. Ωστόσο, σε ομοσπονδιακό επίπεδο, καθώς και σε πολλές πολιτείες των ΗΠΑ, ο ορισμός της παρασκηνιακής άσκησης πιέσεων έχει επεκταθεί ώστε να περιλαμβάνει και τις προσπάθειες επηρεασμού του επίσημου νομοθετικού έργου υπηρεσιών του εκτελεστικού τομέα ή άλλων ενεργειών στις οποίες προβαίνουν οι υπηρεσίες, όπως η απόφαση σύναψης μιας σύμβασης ή άλλης συμφωνίας οικονομικού περιεχομένου.

Για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης της Εταιρείας με τη νομοθεσία για την παρασκηνιακή άσκηση πιέσεων, οι εργαζόμενοι οφείλουν να ειδοποιούν τον

υπεύθυνο συμμόρφωσης ή τον γενικό νομικό σύμβουλο του Ομίλου, πριν αναπτύξουν οποιαδήποτε δραστηριότητα για λογαριασμό της Εταιρείας, η οποία θα μπορούσε να θεωρηθεί «παρασκηνιακή άσκηση πιέσεων» με την έννοια που περιγράφηκε ανωτέρω.

VII. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

A. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ

Ο παρών Κώδικας δεν μπορεί ούτε αποσκοπεί στο να επιλύσει όλα τα νομικά ζητήματα και να παραθέσει όλες τις εκφάνσεις δεοντολογικής συμπεριφοράς. Ενδεχομένως να ανακύψουν καταστάσεις στις οποίες είναι απαραίτητη η αναζήτηση καθοδήγησης για την επιλογή ενός νόμιμου και δεοντολογικού τρόπου δράσης. Στους εργαζομένους συνιστάται να αναζητούν τη συμβουλευτική υποστήριξη του υπεύθυνου συμμόρφωσης, του προϊσταμένου τους, του τμήματος ανθρωπίνων πόρων και του νομικού τμήματος, εάν έχουν απορίες ή αμφιβολίες σχετικά με τον ενδεδειγμένο τρόπο δράσης.

B. ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΑΒΙΑΣΕΩΝ

Γενικά, οι εργαζόμενοι σε οποιοδήποτε από τα εκτός Ευρώπης γραφεία μας που γνωρίζουν ή υποπτεύονται την ύπαρξη παραβίασης της ισχύουσας νομοθεσίας, του Κώδικα ή των συναφών πολιτικών της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των πολιτικών λογιστικής, εσωτερικών ελέγχων και ζητημάτων λογιστικού ελέγχου («Λογιστικά Θέματα»), οφείλουν να αναφέρουν αμελλητί τη σχετική πληροφορία στον προϊστάμενό τους, στον υπεύθυνο συμμόρφωσης και στην ελεγκτική επιτροπή της Εταιρείας ή μέσω της γραμμής βοήθειας που αναφέρεται κατωτέρω.

Λόγω εξελίξεων στη νομοθεσία προστασίας δεδομένων στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όσοι εργάζονται στα ευρωπαϊκά μας γραφεία δεν απαιτείται να αναφέρουν υποψίες για τυχόν παραπτώματα, αν και κάτι τέτοιο συνιστάται ανεπιφύλακτα.

Στην Εταιρεία δεν γίνεται ανεκτή η άσκηση οποιουδήποτε είδους αντιποίνων για αναφορές ή καταγγελίες παραπτωμάτων που υποβάλλονται καλόπιστα.

Γ. ΓΡΑΜΜΗ ΒΟΗΘΕΙΑΣ

Η Εταιρεία διαθέτει 24ωρη Γραμμή Βοήθειας, όπως παρατίθεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος Κώδικα. Οι εργαζόμενοι εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορούν να τη χρησιμοποιούν για να αναφέρουν παραβιάσεις των πολιτικών της Εταιρείας ή για να αναζητούν καθοδήγηση σχετικά με τις πολιτικές αυτές, καθώς και καταγγελίες ή προβληματισμούς αναφορικά με Λογιστικά Θέματα. Το προσωπικό που εργάζεται σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορεί να χρησιμοποιεί τη Γραμμή Βοήθειας για να αναφέρει Λογιστικά Θέματα ή προβληματισμούς στους τομείς της τραπεζικής, του οικονομικού εγκλήματος και της καταπολέμησης της διαφθοράς. Οι αναφορές των εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης εργαζομένων για θέματα που δεν

εμπίπτουν στους ανωτέρω τομείς πρέπει να γίνονται απευθείας στους προϊσταμένους τους ή στον υπεύθυνο συμμόρφωσης.

Οι εργαζόμενοι μπορούν να αναφέρουν εικαζόμενες παραβάσεις ανωνύμως. Ωστόσο, η δήλωση του ονόματός τους επισπεύδει το χρόνο που απαιτείται προκειμένου να επιληφθεί η Εταιρεία του θέματος και επιτρέπει στην Εταιρεία να επικοινωνεί απευθείας με τον εργαζόμενο εάν παραστεί ανάγκη κατά τη διερεύνηση του θέματος.

Οι εργαζόμενοι πρέπει να τηρούν εμπιστευτικές τις πληροφορίες που παρέχουν και η Εταιρεία θα τηρεί εμπιστευτικές τις πληροφορίες στο μέτρο του δυνατού. Λόγω συγκεκριμένων απαιτήσεων που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων στην Ευρώπη, η Εταιρεία ενδέχεται να υποχρεούται να ενημερώνει το πρόσωπο που φέρεται ότι διέπραξε την αναφερόμενη παράβαση για την υποβολή της αναφοράς και για τους τρόπους άσκησης του δικαιώματος πρόσβασης και αντίκρουσης των πληροφοριών σχετικά με την αναφερόμενη παράβαση. Ωστόσο, το εν λόγω δικαίωμα πρόσβασης στις πληροφορίες αυτές δεν παρέχει στο πρόσωπο που φέρεται ότι διέπραξε την αναφερόμενη παράβαση δικαίωμα αναγνώρισης της ταυτότητας του προσώπου που υπέβαλε την αναφορά.

Η χρήση της Γραμμής Βοήθειας έχει εθελούσιο χαρακτήρα.

Δ. ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΕΙΚΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ

Όλες οι αναφερόμενες παραβάσεις πρέπει να διερευνώνται άμεσα και ο χειρισμός τους να γίνεται με τη μεγαλύτερη δυνατή εμπιστευτικότητα. Οι εργαζόμενοι που αναφέρουν μια παράβαση δεν πρέπει να διενεργούν δικές τους προκαταρκτικές έρευνες. Στη διερεύνηση των εικαζόμενων παραβάσεων μπορεί να υπεισέρχονται πολύπλοκα νομικά ζητήματα. Οι εργαζόμενοι που ενεργούν αυτοβούλως μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο την αξιοπιστία μιας έρευνας με αρνητικές συνέπειες τόσο για τους ίδιους όσο και για την Εταιρεία. Κάθε μη εξουσιοδοτημένη έρευνα, καθώς και η άρνηση συνεργασίας στο πλαίσιο μιας εξουσιοδοτημένης έρευνας, συνιστά παράβαση του παρόντος Κώδικα.

Ε. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ

Η Εταιρεία προτίθεται να καταβάλλει κάθε εύλογη προσπάθεια για την πρόληψη συμπεριφορών που παραβαίνουν τον Κώδικα και την ανάσχεση κάθε τέτοιας συμπεριφοράς το ταχύτερο δυνατό από τη στιγμή που διαπιστώνεται. Με την επιφύλαξη τυχόν ισχυόντων νόμων και συμφωνιών, οι εργαζόμενοι που παραβαίνουν τον παρόντα Κώδικα και συναφείς πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας μπορεί να υπόκεινται στη λήψη πειθαρχικών κυρώσεων που μπορούν να φτάσουν μέχρι και την απόλυση.

ΣΤ. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Η Εταιρεία δεν παραχωρεί εξαιρέσεις από την εφαρμογή των πολιτικών που παρατίθενται στον παρόντα Κώδικα παρά μόνον εφόσον συντρέχουν οι συνθήκες εκείνες που δικαιολογούν την παραχώρηση εξαίρεσης. Εξαιρέσεις από την εφαρμογή του Κώδικα παραχωρούνται σε διοικητικά και εκτελεστικά στελέχη της

Εταιρείας μόνον μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή επιτροπής του ΔΣ στην οποία έχει παραχωρηθεί σχετική εξουσία.

Οι τυχόν εξαιρέσεις από την εφαρμογή της πολιτικής και οι τροποποιήσεις της πολιτικής θα γνωστοποιούνται αμελλητί κατά τις απαιτήσεις των ισχυόντων νόμων και κανονισμών.

Z. ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΥΠΟΓΡΑΦΗΣ

Κάθε εργαζόμενος οφείλει να επιβεβαιώνει ότι έλαβε, ανέγνωσε και δεσμεύεται να τηρεί τον παρόντα Κώδικα Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας θέτοντας την υπογραφή του και την ημερομηνία υπογραφής στην επισυναπτόμενη επιβεβαίωση λήψης και προσυπογραφής και επιστρέφοντάς την αμελλητί στο τοπικό τμήμα ανθρώπινων πόρων όπου υπάρχει.

Υπεύθυνοι δημοσίευσης:

Cameron O'Reilly
CEO

Andreas Umbach
Πρόεδρος και COO

Andreas Spreiter
Εκτελεστικός Αντιπρόεδρος & CFO

Landis+Gyr Holdings AG

Κώδικας Επιχειρηματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας

Επιβεβαίωση λήψης και προσυπογραφής

Έλαβα και μελέτησα τον Κώδικα Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας και κατανοώ το περιεχόμενό του. Συνομολογώ ότι θα συμμορφώνομαι πλήρως με τα πρότυπα, τις πολιτικές και τις διαδικασίες που παρατίθενται στον Κώδικα και τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρείας. Παραδέχομαι ότι ο Κώδικας επ' ουδενί δεν αποτελεί σύμβαση εργασίας ούτε παρέχει εχέγγυα μόνιμης απασχόλησης ή οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα.

Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο ολογράφως

Ημερομηνία

Διεύθυνση τόπου εργασίας

Παράρτημα 1: 24ωρη Γραμμή Βοήθειας

Τηλεφωνικοί αριθμοί Γραμμής Βοήθειας και υποβολή αναφορών μέσω Διαδικτύου

Για: Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Ισπανία και Κάτω Χώρες¹:

+1 800.714.8077

ή μέσω Διαδικτύου στη διεύθυνση:

<https://www.financial-integrity.com/landisgyr.jsp>

Για Αυστρία, Δανία, Ελβετία, Ελλάδα, Ηνωμένο Βασίλειο, Ιταλία, Νέα Ζηλανδία, Νορβηγία, Νότια Αφρική, Πολωνία, Σουηδία, Τσεχία και Φινλανδία:

+1 800.435.3167

ή μέσω Διαδικτύου στη διεύθυνση:

<https://www.integrity-helpline.com/landisgyr.jsp>

Για Αργεντινή, Αυστραλία, Βραζιλία, Ινδία, Κίνα, Μεξικό, Σιγκαπούρη, Ταϊβάν και Χονγκ Κονγκ:

+1 866.546.2127

ή μέσω Διαδικτύου στη διεύθυνση:

<https://www.integrity-helpline.com/landisgyr.jsp>

Για κάθε άλλη χώρα:

+1 704.323.4016

ή μέσω Διαδικτύου στη διεύθυνση:

<https://www.integrity-helpline.com/landisgyr.jsp>

¹ Χώρες με πρότυπα συμβατά με την ΕΕ